



**ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA - Nº 439 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA**

1 10 de dezembro de 2024

2 Horário: 13h:30

3 Local: Casa dos Conselhos

4

5 **ATA 439**

6

7 **Conselheiros Presentes:** Valeria Stradioto – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda; Gessica Leite
8 Cavichioli - Secretaria Municipal da Educação; Flavia Roberta Oliveira Mathias - Secretaria Municipal da
9 Educação; Paulo Zulmar Panatta – Secretaria Municipal da Saúde; Camila Moraes de Oliveira – Secretaria
10 Municipal de Assistência Social; Angela Samara Bertotti – Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Meio
11 Ambiente; Danielle Angeli – Secretaria Municipal de Políticas para Mulher; Karimi Perpetua de Abreu Haidar -
12 Associação de Pais e Amigos de Surdos – APAS; Julia Cristina Marian – Associação de Pais e Amigos dos
13 Excepcionais - APAE; Giselle Coscodai Cabral – Associação Serrana dos Deficientes Físicos – ASDF; Liliane
14 Nunes Melo – Grupo Escoteiro Heliodoro Muniz; Luiz Carlos Pflieger – Associação Lageana de Assistência Social
15 – ALAM.

16

17 **Ouvintes:** Izabel Cristina Grazziotin – CT; Jamile A. Yared – FEPS.

18

19 **Justificativas:** Rafaela da Silva Peres – Procuradoria Geral do Município – PROGEM; Etyene Onchner de Souza
20 Sabatini Fernandes - Secretaria Municipal da Administração e Fazenda; Simone Aparecida Silva dos Santos -
21 Secretaria Municipal da Saúde.

22

23 **Pauta:** Abertura; Aprovação da pauta; Aprovação da ata 438; Comissão de Monitoramento (proposta);
24 Devolutiva dos Projetos da APAE (Arte Inclusiva e Promovendo a Inclusão e Interatividade); Parecer nº
25 1041/2024 - Edital Itaú Social; Trabalho das Comissões; Correspondências recebidas e expedidas; Agenda
26 Livre.

27

28 **Desenvolvimento do trabalho:** Nos dias dez de dezembro de dois mil e vinte e quatro, na Casa dos Conselhos
29 realizou-se a Plenária Ordinária do CMDCA. Secretária Executiva Josiane informa a Coordenadora Camila vai
30 se atrasar um pouco devido outra agenda e solicita que a Vice Coordenadora Julia dê início a plenária. A Vice
31 Coordenadora Julia dá as boas vindas aos presentes, faz a leitura da pauta e coloca em aprovação, o que foi
32 aprovado pelos Conselheiros; bem como coloca em aprovação a ATA 438, ficando aprovada pelos Conselheiros.
33 Em relação a pauta da proposta da Comissão de Monitoramento, Josiane contextualiza que as Conselheiras
34 Simone e Valeria trouxeram a realidade de sobrecarga tendo em vista que os Editais de 2023 contemplava
35 dezenove projetos em execução e as mesmas apontaram a necessidade de mais Conselheiros fazendo parte
36 deste monitoramento, sugerindo a formação de outra dupla para compor a Comissão e a Plenária aprova que
37 a partir dos editais de 2025 a Comissão de Monitoramento será composta por quatro Conselheiros, a definir
38 os nomes no início do ano tendo em vista possíveis mudanças de Conselheiros; as Conselheiras Flavia e Gisele
39 (representantes da Secretaria Municipal de Educação) foram consultadas se apresentam interesse em integrar
40 a Comissão, mas preferem aguardar o próximo ano, para saber a indicação do Secretário de Educação para este
41 Conselho, se permanecerem Conselheiras estão dispostas a participar da Comissão. Pra além desta proposta,
42 Julia sugere que no início de fevereiro agende uma reunião com a(o) Secretária(o) tendo como uma das pautas
43 a sugestão que a Gestão estruture um Setor de Monitoramento das Parcerias composto por servidores
44 ocupantes de cargo de provimento efetivo, tendo em vista que não é somente as Parcerias dos CMDCA que
45 existe, tem do COMID, as Emendas Parlamentares, os convênios com OSCs, podendo os Conselheiros apoiarem
46 este setor quando necessário, pois conhecem a realidade das OSCs de modo geral, entendendo que no nosso
47 plano de ação, também precisamos fazer uma avaliação do que deu certo nesses projetos e só vamos conseguir
48 fazer uma avaliação, se tivermos as respostas, questionando inclusive quantas prestações de contas desses
49 dezenove projetos chegaram este ano. Outra ponderação importante que Julia faz se dá ao Setor de Parcerias,
50 sendo humanamente impossível um único profissional trabalhar neste setor, sendo inclusive abordado isso na
51 capacitação que tivemos com Consultor Oscar. Conselheira Camila aponta que existem município que possuem
52 o Setor de Marco Regulatório e acredita que esse possa ser um caminho, atendendo as demandas de editais e
53 parcerias. Conselheiro Paulo problematiza a representação governamental e coloca que a demanda do CMDCA

54 não é mais a mesma de 2006 quando foi criada a Lei, neste sentido Valeria aponta outros Conselhos em que os
55 Conselheiros são remunerados e Luiz confirma que existe Conselhos/Conselheiros com remuneração.
56 Conselheira Julia relata que a legalidade existe para conselhos representativos de classe, a lei permite uma
57 ajuda de custo para deslocamento, não sendo possível receber diárias. Julia apresentou a devolutiva de alguns
58 projetos da APAE: Projeto Arte Inclusiva – Desenvolvendo Potenciais por Meio das Artes Visuais, Cênicas e
59 Musicais para Crianças e Adolescentes com Deficiência Intelectual ou Autismo – trabalho desenvolvido através
60 da arte, pois entende-se que a arte, traz linguagens, sentimentos e emoções, que muitas vezes são melhor
61 expressadas através da arte. Sessões musicais incluíram exercícios de ritmo, canto, instrumentos musicais e
62 práticas de escuta, de acordo com os níveis de engajamento de desenvolvimento das turmas. Artes Visuais
63 exploraram diferentes materiais (tinta, argila, papel texturizado) de forma a estimular a criatividade e
64 habilidades motoras. Artes Cênicas englobaram exercícios de expressão corporal, dramatização e criação de
65 pequenas peças teatrais, integrando os participantes de forma lúdica. Contemplou ainda exposição das
66 produções artísticas, criação coletiva de painéis temáticos e integração das linguagens artísticas. Projeto
67 Promovendo a Inclusão e Interatividade – Uso da Tela Interativa e Comunicação Alternativa na Educação
68 Especial – trabalho realizado com abordagens inclusivas e centradas na criança, com estratégias e técnicas
69 específicas, adaptadas ao interesse de cada criança, promovendo habilidades como comunicação, interação
70 social, autonomia e habilidades motoras e cognitivas. Uso da tela interativa e notebooks em atividades
71 educacionais e terapêuticas (tela de 70 polegadas a qual foi comprada com recurso do FIA), recomendando e
72 convidando os Conselheiros a conhecerem esta tela, porque além de trabalhar a parte de letramento,
73 aprendizado, ela tem comandos, como ele diz, pentear o cabelo, abrir o armário, compras de mercado, várias
74 atividades conforme o nível. Já os notebooks estão sendo usados na sala de aula e de alfabetização, até os 13
75 anos, nas turmas AEE. Este projeto mostra que o uso das tecnologias é indispensável para o aprendizado e
76 trouxe avanços significativos na comunicação, autonomia e inclusão social. Recomendou que assistam o filme
77 Fora de Mim, que traz a importância de comunicação alternativa. Julia compartilhou de forma breve, o Projeto
78 Espaço Inclusivo – Desenvolvimento Psicomotor para Crianças e Adolescentes com Deficiência Intelectual e
79 Autismo. Coordenadora Camila sugere que para próximo ano, se faça momentos como este, de devolutivas dos
80 projetos nas plenárias, de forma a ter este retorno e visualizar melhor o impacto da execução nas OSCs e
81 retomar as visitas nas instituições. Neste sentido, Secretária Executiva Josiane traz a sugestão que em fevereiro
82 seja construído um cronograma de visitas as OSCs inscritas, que estas visitas possam ser feitas em duplas no
83 mesmo dia da reunião de Comissões. Josiane informou que em relação ao Edital Itaú Social estamos
84 monitorando na plataforma e email, pois segundo regulamento em meados de dezembro seria o resultado dos
85 projetos aprovados, foi encaminhado minuta do edital de chamamento público à PROGEM, onde já
86 apresentaram parecer com alguns pequenos ajustes a serem feitos, Julia ponderou que são poucas os ajustes e
87 acredita que a PROEGEM não entendeu muito bem, mas são sugestões e ficamos no aguardo da emissão do
88 resultado, para concluir o edital. Em relação ao Ofício (recebido) nº 723/2024 informando que a Secretaria
89 Municipal de Assistência Social encaminhou Ofício nº 720/2024 ao Prefeito Municipal com a minuta do Projeto
90 de Lei do Serviço de Apadrinhamento “Acalento”, Camila traz a sugestão para a Plenária que o Conselho
91 também envie ofício recomendando a instituição do referido serviço através de Lei Municipal tendo em vista
92 a importância e impacto positivo aos acolhidos, sendo que esta Plenária é favorável ao encaminhamento de
93 Ofício ao Gabinete do Prefeito. Recebemos Ofício nº 3726/2024/04PJ/LAG requisitando Plano de Ação e
94 Aplicação 2025, relacionado ao fluxograma de atendimento inicial aos adolescentes autores de ato infracional,
95 sendo que o CMDCA fez a Resolução nº 010/2024 de criação do Comitê Gestor Interinstitucional para
96 Atendimento Inicial Integrado à Adolescente a quem se Atribua Autoria de Ato Infracional, e entende que não
97 é atribuição do CMDCA este Comitê, o Conselho Tutelar foi comunicado da criação deste Comitê e a sua função
98 de estar articulando o processo, fazer a implementação deste Comitê, chamar as reuniões, estabelecer
99 Coordenação, protocolo e fluxograma, que o Conselho pode participar, mas não é o responsável pelo processo,
100 agora se faz necessário executar a Resolução, e a Conselheira Flavia se colocou à disposição para participar e
101 colaborar neste processo junto ao Conselho Tutelar. Secretária Executiva Josiane expôs que encaminhou o
102 Ofício nº 072/2024 ao Banco Santander referente ao diagnóstico, informando que devido o Município de
103 Lages/SC ser de grande porte e haver um grande número de atores envolvidos para a construção do
104 diagnóstico, a Comissão Intersectorial do Diagnóstico Socioterritorial da Criança e do Adolescente do Município
105 de Lages/SC e demais envolvidos deliberaram para a contratação de uma empresa especializada, uma vez que
106 esta ação está contemplada no Plano de Ação de 2025 deste Conselho, que, no próximo ano, realizaremos uma
107 devolutiva sobre o andamento do processo, a fim de compartilhar os resultados alcançados e os próximos
108 passos, no entanto, o Banco enviou a seguinte resposta: estaremos aguardando novas informações e o envio o
109 quanto antes do diagnóstico, uma vez que a entrega havia sido avisada com antecedência e faz parte de uma
110 entrega de finalização do ciclo. Neste sentido Josiane problematiza a importância da Comissão Intersectorial
111 colocar em pauta essa questão, com verificação de possíveis empresas para solicitação de orçamento e
112 posterior encaminhamento para licitação. Josiane fez leitura do outro email recebido do Programa Amigo de

114 Como devem ter notado, as formações presenciais previstas para o segundo semestre foram substituídas por
115 formações on-line. Até o momento, já realizamos uma formação aberta pelo Programa Amigo de Valor e
116 teremos outra, dia 20 de dezembro, pelo Parceiro do Idoso. Diante dessa alteração, orientamos que os
117 Conselhos avaliem e deliberem a melhor destinação dos recursos previamente alocados para os encontros
118 presenciais. Reiteramos a importância de que essa decisão seja registrada em ata e acompanhada por todos os
119 envolvidos. Assim este Conselho deliberou que o valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) deve ser utilizado para
120 Diagnóstico e Seminário Municipal de Apresentação do Diagnóstico para Rede de Atendimento.
121

122 **Trabalho das Comissões:** Aprovação do Demonstrativo Financeiro do FIA do terceiro trimestre/2024, em
123 análise ao demonstrativo financeiro do 3º trimestre do FIA a comissão é de parecer favorável à aprovação,
124 sendo aprovado pela plenária. Solicitação de inscrição do Projeto Portas do Cuidar: O Teatro na Defesa de
125 Crianças e Adolescentes Catarinenses do Centro de Defesa dos Direitos Humanos da Criança e do Adolescente
126 do Estado de Santa Catarina – CEDECA, em análise a Comissão é de parecer favorável a inscrição do referido
127 projeto. E conforme recebemos o Ofício nº 073/2024/FEPS que justifica que não haveria tempo hábil para efetuar
128 a capacitação/consultoria com Sr. Elton, devido aos trâmites do Setor de Licitação, a qual foi aprovado por este
129 Conselho através da Resolução nº 028/CMDCA/2024, foi deliberado pela Revogação da mesma, através da
130 Resolução nº 040/CMDCA/2024.
131

132 **Ofícios Recebidos:** Email de justificativa da Conselheira Rafaela Peres; RMA e Escala de Plantão/Sobreaviso
133 do CT; Ofício nº 723/2024 da SMAS; Ofício nº 3244/2024/04PJ/LAG; Email do Banco Santander – Amigo de
134 Valor (referente ao envio do diagnóstico e a destinação dos recursos da capacitação presencial); PARECER Nº
135 1041/2024 – PROGEM referente ao Edital Itaú Social.
136

137 **Ofícios Expedidos:** Ofício nº 069/2024/CMDCA para CREAS I; Ofício nº 070/2024/CMDCA para 4ª
138 Promotoria de Justiça da Comarca de Lages; Ofício nº 071/2024/CMDCA para PROGEM; Ofício nº
139 072/2024/CMDCA para Santander – Amigo de Valor; Ofício nº 073/2024/CMDCA para Diretoria Geral de
140 Orçamento.
141

142 **Agenda Livre:** Jamile fez uma breve contextualização do trabalho do setor, o qual foi aberto em novembro do
143 ano passado e é responsável pelos fundos especiais, projetos socioassistenciais e emendas parlamentares;
144 agradeceu a parceria do CMDCA, lembrou que dois projetos ligados a criança e adolescente foram inscritos
145 e aprovados no CEDCA – FIA Estadual, agradeceu aos Conselheiros que fazem parte da Comissão de Captação
146 e que foi realizado uma avaliação do Plano de Trabalho do ano de 2024 e gostaríamos de solicitar pauta para
147 reunião de fevereiro para que possamos apresentar uma devolutiva deste Plano de Trabalho 2024 e metas
148 para 2025; uma das metas do setor se tratava ao apoio às Organizações da Sociedade Civil, realizou-se um
149 detalhamento em relação a esta meta e em vista da transição de gestão, primeiro será apresentado a nova
150 gestão, para depois realizar a apresentação ao Conselho. Jamile sugere que seja verificado a possibilidade de
151 publicização do demonstrativo financeiro do FIA. Conselheira Camila e Julia concordam com a importância de
152 publicização do demonstrativo do fundo. Jamile aponta a necessidade de potencializar e sensibilizar as pessoas
153 para a destinação do imposto de renda no ano de 2025 e a Comissão está atenta a este planejamento.
154

155 Nada mais havendo a tratar a Coordenadora Camila encerra a reunião, eu Josiane Cristine de Souza lavrei a
156 presente ata que depois de lida e aprovada será arquivada em livro próprio de atas.

157 *Paulo Roberto Luiz Carlos PARECER Danielle Angeli*
158 *Lúlia Cristina Marian, Giselle Fonseca, Katol. Lidianne Nunes Melo*
159 *Flávia Roberto Oliveira e matheus Karumi Haudar, Gessica Cavichiol*
160 *Valéria Stradioto*
161

162
163
164
165 **Camila Moraes de Oliveira**
166 **Coordenadora Geral CMDCA**