

PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

Nome da Organização: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE LAR DO MENINO DEUS		
Data de constituição: 31 de maio de 2001		
CNPJ: 04.570.238/0001-03		Data de inscrição no CNPJ: 17/07/2001
Endereço: Rua: Blumenau, 669		
Cidade/UF: Lages- SC	Bairro: Petrópolis	CEP: 88505-300
Telefone: (49) 3229-0458	site/e-mail: larmeninodeus2023@gmail.com	
Horário de funcionamento: 24 horas		
Dias da semana: todos os dias		
Presidente ou representante legal da Organização da Sociedade Civil: Luiz Marin		
Cargo: Presidente		Profissão: Aposentado
CPF: 056.274.279-49		Data de nascimento: 03/05/1948
RG: 205632		Órgão expedidor: SSP-SC
Vigência do mandato atual: 14/09/2022 até 14/09/2024		
Nome do Diretor: Domingos Toss		
Cargo: Vice-presidente		Profissão: Economista
CPF: 038.404.410-72	RG: 4.892.805	Órgão expedidor: SSP-SC
Nome do Diretor: Agessander José de Souza		
Cargo: Primeiro Secretário		Profissão: Vendedor
CPF: 023.978.129-59	RG: 3.041.791	Órgão expedidor: SSP-SC
Nome do Diretor: Osni Proença Júnior		
Cargo: Segundo Secretário		Profissão: Advogado
CPF: 443.269.989-20	RG: 1.285.925	Órgão expedidor: SSP-SC

2. NOME DO PROJETO

“SEGURANÇA, CONFORTO, ACESSIBILIDADE E DIGNIDADE PARA A PESSOA IDOSA”

3. VALOR DA PROPOSTA

R\$ 149.496,00 (cento e quarenta e nove mil quatrocentos e noventa e seis reais)

4. PÚBLICO ALVO

Idosos institucionalizados, com 60 (sessenta) anos ou mais que necessitam de cuidados contínuos, incapazes de viver de forma independente. Sendo 31 (trinta e um) homens e 29 (vinte e nove) mulheres.

5. NÚMERO DE PARTICIPANTES

60 (sessenta) Idosos Institucionalizados.

6. IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

O presente projeto será executado nas dependências da própria Instituição, conforme endereço abaixo:

Rua: Blumenau Nº 669 Bairro: Petrópolis Cidade: Lages-SC



7. CONDIÇÕES E FORMAS ACESSO DO PÚBLICO ALVO

Idosos de 60 (sessenta) anos ou mais de diversos graus que residem na ILPI. Institucionalizados através da demanda espontânea com base em estudos sociais e lista de espera e das parcerias com as secretarias municipais.

8. EIXO E DIRETRIZ

Edital de Chamamento Público Nº 001/2023 em seu eixo 5 - “Apoio as Instituições de Longa Permanência – ILPI’s, Parcerias e/ou Demais Organizações sem fins lucrativos do município de Lages.” em sua alínea C que descreve:

...

- a) *Reforma e adequação de espaços físicos nas organizações, contendo plano de intervenção, contemplando a humanização dos espaços considerando o olhar das pessoas idosas residentes, a realização de reformas necessárias prioritárias para adequações à NBR9050, às exigências da Vigilância sanitária e do Corpo de Bombeiros e de outros órgãos de controle e fiscalização.*

9. DESCRIÇÃO DA REALIDADE/PROBLEMÁTICA

Existe de fato uma crescente demanda de idosos potencialmente dependentes em busca de serviços de institucionalização. Estes serviços precisam estar preparados para fazer frente a essa realidade cada vez mais crescente. A Instituição enfrenta uma série de desafios relacionados à sua infraestrutura e organização. A problemática é evidenciada por móveis antigos e desgastados nos ambulatórios, um refeitório mal planejado e uma área de atendimento com salas pequenas e pouco



espaço para arquivos e documentos. Esta realidade interfere na eficiência e funcionamento da instituição, impactando diretamente no atendimento dos idosos. Deste modo, a melhoraria dos ambientes da ILPI contribuirá de forma significativa para a qualidade de vida dos idosos criando um ambiente confortável, apropriado e acolhedor, garantindo a acessibilidade, a segurança e a promoção da saúde. Ao melhorar esses espaços, tornaremos o ambiente mais favorável, garantindo que os idosos recebam cuidados de qualidade e possam desfrutar de uma vida digna e satisfatória.

O presente projeto de melhoria de ambientes estará alinhado com a promoção e garantia dos direitos dos idosos, isso inclui a segurança, saúde, moradia adequada, integridade física e emocional, liberdade, participação social e acesso à justiça. Ao criar ambientes que respeitem e atendam esses direitos, o projeto contribui para a construção de uma sociedade mais justa e inclusiva para os idosos.

10. OBJETO DA PROPOSTA

Proporcionar um ambiente funcional, melhorando os espaços existentes de forma que se tornem acolhedores, seguros e confortáveis para os idosos, funcionários, familiares e sociedade em geral, levando em consideração a acessibilidade, a individualidade, a segurança e a durabilidade.

11. OBJETIVO GERAL:

Propiciar uma dinâmica mais eficiente nos cuidados diários através da reestruturação e adequação dos ambientes, afim de contemplar as necessidades dos idosos, o melhor atendimento as famílias e sociedade em geral.



11.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- I. Resgatar o senso de identidade e individualidade essencial ao idoso institucionalizado pois a maioria deles vem de situações negligentes, de abandono com vínculos fragilizados ou inexistentes.
- II. Propiciar a autonomia permitindo o reconhecimento da sua singularidade
- III. Agilizar as rotinas diárias gerando maior qualidade na atenção aos idosos
- IV. Preservar a Integridade física através de um atendimento com maior segurança, qualidade e agilidade
- V. Promover a acessibilidade e segurança respeitando os princípios ergonômicos e amplos espaços para circulação de idosos que necessitam de auxílios como cadeiras de rodas, andadores e bengalas.
- VI. Otimizar espaços com base nos equipamentos e tecnologias necessárias para um ambiente de trabalho eficiente
- VII. Organizar para melhor atender a demanda de documentos e materiais, facilitando a localização e acesso aos itens necessários.
- VIII. Humanizar o acolhimento através de um ambiente agradável e harmonioso para os idosos, as famílias, os colaboradores e a sociedade.
- IX. Promover um atendimento mais eficiente, flexível e humano levando em consideração as particularidades da pessoa idosa

12. JUSTIFICATIVA

A instituição é responsável por fornecer cuidados, garantia de direitos e segurança aos institucionalizados que precisam de cuidados diários e específicos, deste modo a falta de adequação dos ambientes comprometem o atendimento em vários aspectos:



Saúde: ambulatorios abertos e com pouco espaço dificultam a prestação de cuidados, o atendimento e a organização, além de oferecerem riscos aos idosos. Um ambulatório organizado permitirá uma coordenação eficiente dos cuidados de saúde, bem como a garantia da segurança.

Segurança: idosos têm maior propensão a quedas e lesões devido à diminuição da mobilidade, equilíbrio e força muscular. Móveis projetados especificamente para atender às necessidades dos idosos irão ajudar a reduzir o risco de acidentes, proporcionando maior estabilidade, apoio e facilidade de movimento.

Acessibilidade: muitos idosos têm dificuldades de mobilidade e dependem de auxílios, como cadeiras de rodas, andadores ou bengalas. O aproveitamento adequado dos espaços irá proporcionar um ambiente mais seguro, confortável e funcional contribuindo para o bem-estar físico e psicológico além de facilitar sua mobilidade e independência.

Autonomia e independência: proporcionar um espaço para que cada idoso possa guardar suas roupas e objetos pessoais terá impacto significativo na qualidade de vida, resgatando o senso de identidade e auto estima.

Cuidados: ambientes adequados e de fácil manutenção facilitam a assistência, tornando as rotinas de atendimento diário mais eficientes e ágeis para os cuidadores.

Diante do exposto, o propósito do presente projeto é criar um ambiente seguro, funcional e confortável para os idosos, considerando as necessidades específicas e proporcionando espaços adaptados e acessíveis, que promovam a autonomia, a mobilidade e o bem-estar.

13. METODOLOGIA

a) **Desmontagem dos móveis antigos:** seguindo um cronograma de desmontagem, sem comprometer o funcionamento da ILPI.



- b) **Descarte ou doação de móveis/equipamentos antigos:** avaliação da condição dos móveis desmontados e encaminhamento para reaproveitamento ou doação.
- c) **Preparação do espaço e instalação dos novos móveis:** limpeza e preparação do espaço da instalação e montagem dos móveis ou equipamentos.
- d) **Inspeção e ajustes:** após a instalação/alocação a coordenação e equipe técnica da instituição irão avaliar se tudo está em conformidade com o projeto, se precisam de ajustes, como nivelamento de prateleiras, instalação de acessórios ou qualquer outra modificação para garantir a funcionalidade e a segurança.
- e) **Comunicação e orientação:** orientação aos idosos e funcionários sobre as mudanças dos ambientes, fornecendo-lhes informações sobre o uso adequado e cuidados necessários.

14. ATIVIDADES:

Atividade 1

14.1 VIABILIZAR ESPAÇOS INDIVIDUAIS: disponibilizar cômodas com espaço exclusivo para os idosos guardar seus pertences pessoais, limpeza do móvel, alocação nos quartos, identificação nominal, orientação e conscientização dos idosos, organização das roupas e pertences.

Profissionais envolvidos: não se aplica

Período de realização: não se aplica

Horário (Início e término): não se aplica

Quantas horas de atividades: não se aplica

Resultados esperados: Aumentar a autoestima, manutenção da autonomia, conexão com as memórias, expressão da identidade, preservação da privacidade e respeito a individualidade.



14.2 Meta: os armários individuais irão exercer um papel importante no resgate do senso de identidade dos idosos, fornecendo um espaço pessoal, promovendo a expressão individual, preservando a privacidade, facilitando a autonomia e cultivando um sentimento de pertencimento.

Atividade 2

14.3 REVITALIZAR O REFEITÓRIO: melhorar o acesso e a ergonomia através de mesas amplas e com altura adequada e espaço para refeições, cadeiras anatômicas e firmes, confeccionadas com material de fácil limpeza e manutenção. Aproveitar o espaço com maior perímetro para circulação. Bancadas para apoio as refeições.

Profissionais envolvidos: não se aplica

Período de realização: não se aplica

Horário (Início e término): não se aplica

Quantas horas de atividades: não se aplica

Resultados esperados: proporcionar maior conforto e segurança, fornecer apoio adequado, facilitar o acesso, agilizar rotinas de alimentação.

14.4 Meta: promoção da acessibilidade, proporcionar conforto, apoiar a postura correta, facilitar o acesso, garantir a segurança e promover a independência.

Atividade 3

14.5 ADEQUAR FARMÁCIAS/AMBULATÓRIOS: bancadas mais amplas, gavetas e armários com espaço mais otimizado, armários para guardar materiais que ocupam espaços consideráveis, como fraldas, material de higiene etc., pia com bancada, e compartimento para o do frigobar, fechamento total do ambulatório com

vidro para visualização, ripados para ventilação e uma porta com chave, fechaduras também nas portas e gavetas dos armários.

Profissionais envolvidos: não se aplica

Período de realização: não se aplica

Horário (Início e término): não se aplica

Quantas horas de atividades: não se aplica

Resultados esperados: garantir a qualidade de atendimento e cuidados de saúde, preservar a integridade física, melhor organização e controle dos materiais farmacológicos e de higiene.

14.6 Meta: garantir de forma organizada uma maior disponibilidade de recursos, equipamentos, medicamentos e materiais necessários para os procedimentos e cuidados. Melhorar a integração e comunicação entre os profissionais. Estabelecer segurança aos idosos.

Atividade 4

14.7 REESTRUTURAR ESPAÇOS DE ATENDIMENTO: mesas compatíveis com o espaço das salas, armários e gaveteiros com compartimentos para organização da documentação, relatórios e materiais, cadeiras para atendimento, impressora e copiadora para atender a demanda da secretaria.

Profissionais envolvidos: não se aplica

Período de realização: não se aplica

Horário (Início e término): não se aplica

Quantas horas de atividades: não se aplica

Resultados esperados: criar um ambiente acolhedor, promover um atendimento mais eficiente, fortalecer a imagem da instituição.



14.8 Meta: otimizar o espaço disponível e atender com eficiência os fluxos de trabalho e necessidades específicas, bem como atender às necessidades de armazenamento.

14.9 Cronograma/resumo das atividades

Atividades	Dias da Semana	Horários	Meses										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VIABILIZAR ESPAÇOS INDIVIDUAIS	de segunda a sexta-feira	08:00 as 12:00 14:00 as 18:00								X	X	X	X
ADEQUAR FARMÁCIAS/AMBULATÓRIOS	de segunda a sexta-feira	08:00 as 12:00 14:00 as 18:00								X	X	X	X
REVITALIZAR O REFEITÓRIO	de segunda a sexta-feira	08:00 as 12:00 14:00 as 18:00								X	X	X	X
REESTRUTURAR ESPAÇOS DE ATENDIMENTO	de segunda a sexta-feira	08:00 as 12:00 14:00 as 18:00								X	X	X	X

15. IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

A Organização da Sociedade Civil possui neste momento espaço físico de para a execução do projeto?

(x) Sim () Não

Endereço: Rua Blumenau, nº 669 Bairro: Petrópolis, Lages - SC

() Locado (x) Próprio () Cedido

Condições de acessibilidade

(x) Sim () Parcialmente () Não possui



	Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis	Materiais de consumo disponíveis
A L A F E M	01 Ambulatório/Farmácia	Armário aéreo/ armário de bancada/ lavatório/frigorífico/telefone/chaleira elétrica	*****
	09 Quartos	25 camas/ 09 ventiladores	*****
	01 Quarto	02 camas/01 Roupeiro 08 portas/01 ventilador	*****
	01 Quarto	02 camas/01 Roupeiro 09 portas/01 ventilador	*****
	02 Banheiros	vaso sanitário/pia/ar condicionado/chuveiro	*****
	02 banheiros	Vaso sanitário/pia	*****
A L A M A S C	01 Ambulatório/Farmácia	Armário aéreo/ armário de bancada/ lavatório/telefone	*****
	09 Quartos	26 camas/09 Ventiladores	*****
	01 Quarto	02 camas/01 Armário 07 portas/ 01 Ventilador	*****
	01 Quarto	03 camas/ 01 Armário 08 portas	*****
	01 Banheiros	vaso sanitário/pia/ar condicionado/chuveiro	*****
	03 banheiros	Vaso sanitário/pia	*****
S E C R E T / A D M	01 Sala	01 mesa em L sem gavetas/01 mesa em L com 07 gavetas/ 02 cadeiras de escritório/01 poltrona/02 armários multiuso com 02 portas/ 02 Notebook/01 impressora/interfone/telefone	*****
	01 Sala	01 mesa em L com 02 gavetas/01 mesa retangular/ 02 armários multiuso com 02 portas/02 cadeiras de escritório/02 poltronas/ 01 Notebook/01 monitor/central telefônica/modem e roteador de internet/interfone/telefone	*****
	01 Banheiro	01 vaso sanitário/01 pia/03 prateleiras	*****
	Refeitório	11 mesas/40 cadeiras/02 ar condicionado/01 bancada com 03 pias/ 01 bebedouro/ 01 armário	*****



16. QUADRO DE RECURSOS HUMANOS DO PROJETO

Nome	Cargo	Escolaridade	Carga horária semanal	Regime de contratação	Atribuições
Cristian do Amaral	Cuidador de Idosos	Ens. Médio	44 horas	CLT	- Assistência pessoal ao idoso - Higiene pessoal - Administração de medicamentos - Monitoramento da saúde - Companhia e interação social - Auxílio na participação de atividades - Acompanhamento a consultas e exames. - Registros e relatórios - Limpeza geral e organização dos ambientes
Fabiana de Lourdes Schiavolinch	Cuidador de Idosos	Ens. Médio	44 horas	CLT	
Joelma Oliveira de Moraes	Cuidador de Idosos	Ens. Médio	44 horas	CLT	
Maria Lorena Moreira de Oliveira	Cuidador de Idosos	Ens. Médio	44 horas	CLT	
Maurício Fernandes	Cuidador de Idosos	Ens. Médio	44 horas	CLT	
Morgana da Cruz Machado	Cuidador de Idosos	Ens. Médio	44 horas	CLT	
Franciele Aparecida Graeff	Enfermeira	Ensino superior completo	30 horas	CLT	- Administração de medicamentos - Procedimentos médicos simples - Avaliação, acompanhamento e monitoramento - Deteção precoce de sinais de emergência - Elaborar e implementar planos de cuidados - Elaborar e implementar planos de prevenção - Supervisão da equipe de cuidadores - Atualização e organização de documentos
Luciana da Silva Moreira Ribeiro Lopes	Técnica de Enfermagem	Técnico em Enfermagem	44 horas	CLT	- Administração de medicamentos - Curativos - Higiene pessoal - Monitoramento de sinais - Realizar a coleta de amostra de sangue, urina e outros materiais biológicos
Zilda Furlan Figueredo	Diretora Executiva	Superior Completo	44 horas	Contrato de Prestação de Serviços	- Supervisão de operações e atividades - Desenvolvimento estratégico - Estabelecer metas e diretrizes. - Gerenciamento de equipe e contratação de funcionários - Gestão financeira - Relações com a comunidade, autoridades governamentais, parceiros e outros. - Desenvolver e implementar políticas e procedimentos - Coordenação de Alocação de recursos
Karen Voltolini Machado	Coordenadora Administrativa	Superior Incompleto	44 horas	CLT	- Supervisão e orientação da equipe - Definição de prioridades - Revisão e melhoria dos fluxos de trabalho - Elaboração de relatórios - Relatórios de atividades - Gerenciamento de suprimentos e estoque - Acompanhamento de projetos e eventos - Prestação de Contas - Contratos
Letícia Schneider Verdi	Assistente Administrativo	Ensino médio completo	44 horas	CLT	- Atendimento ao público - Agenda de visitas e chamadas de vídeos - Organização de documentos - Serviços externos - Manutenção de registros e controles - Organização e arquivamento da documentação - Controle de suprimentos e estoque
Ana Paula Ribeiro	Assistente Social	Superior Completo	30 horas	Contrato de Prestação de Serviços	- Avaliação e acompanhamento social - Controle e monitoramento da lista de espera - Garantir os cuidados - Desenvolver atividades e programas - Orientação e apoio aos familiares - Fortalecimento de vínculos - Defesa dos direitos e interesses dos idosos - Trabalhar em colaboração com a equipe multidisciplinar
Karla Ávila	Psicóloga	Superior Completo	12 horas	Contrato de Prestação de Serviços	- Avaliações psicológicas - Entrevistas e observação direta - Administração de testes psicológicos - Aconselhamento individual e familiar - Intervenção em crises - Planejar e implementar atividades terapêuticas - Colaborar com outros profissionais da ILPI - Oferecer treinamento e orientações para os cuidadores - Participação e colaboração em eventos, festas e atividades - Fortalecimento de vínculos
Elaine Pinto Rodrigues	Nutricionista	Superior Completo	30 horas	Contrato de Prestação de Serviços	- Avaliação e acompanhamento nutricional - Elaboração de cardápios - Elaboração de dietas adaptadas - Orientação alimentar - Capacitação da equipe sobre boas práticas de manipulação de alimentos - Trabalhar em conjunto com a equipe técnica multidisciplinar - Controle e manutenção de suprimentos
Marinês Furlan	Cozinheira	Ensino médio completo	44 horas	CLT	- Preparação das refeições - Limpeza e organização de utensílios - Limpeza e organização da dispensa - Limpeza de equipamentos e armários



17. ARTICULAÇÃO DE REDE

Instituição/Órgão	Natureza da interface
Prefeitura do Município de Lages- Secretaria de Assistência Social	Termo de Colaboração Nº 09/2021
Prefeitura do Município de Lages- Secretaria de Saúde	Autos nº 0908472-14.2014.8.24.0039
Conselho Municipal do Idoso	Edita Chamamento Público Nº 001/2023

18. RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS:

- **Proporcionar um ambiente mais funcional e seguro:** a otimização dos espaços dos ambulatorios permitirá a alocação dos materiais, medicamentos e equipamentos de maneira mais organizada e funcional, proporcionando um atendimento com maior segurança, qualidade e agilidade aos idosos. A segurança dos ambulatorios e demais espaços é essencial para garantir a integridade física dos idosos evitando riscos de acidentes
- **Otimizar espaços:** através do aproveitamento melhor dos espaços já existentes tornando-os mais amplos preservaremos a autonomia e a segurança aspectos fundamentais para a promoção da proteção e ergonomia, evitando acidentes e melhor locomoção.
- **Aumento da capacidade de armazenamento:** disponibilizar gavetas, prateleiras, estantes e armários que atendam a demanda de materiais, insumos e documentação facilitando a localização e acesso aos itens necessários, bem como alocando de forma organizada materiais que ocupam muito espaço como fraldas geriátricas e roupas
- **Criar um ambiente agradável e acolhedor:** que esteja em sintonia com a identidade visual da ILPI, contribuir desta forma para o fortalecimento da imagem da



instituição tornando os ambientes mais acolhedores para os idosos, as famílias, os colaboradores e a sociedade.

- **Contribuir para o bem-estar e qualidade de vida dos idosos:** disponibilizar espaços individuais para cada idoso guardar suas roupas e pertences irá proporcionar a autonomia permitindo também o reconhecimento da sua singularidade favorecendo a expressão da individualidade além de valorizar sua história e suas emoções.
- **Facilitar a manutenção e higiene dos ambientes:** ambientes e equipamentos de fácil manutenção contribuem para uma rotina mais fluida e ágil da instituição refletindo na melhor qualidade na atenção ao idoso.

19. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

- Visitas de monitoramento;
- Fotos e vídeos;
- Relatórios;
- análise e observação;
- feedback dos usuários;
- acompanhamento pós-implementação.



20. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ITEM	UN.DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Cômodas (02 portas)	1.00x45x90	34	R\$ 860,00	R\$ 29.240,00
Armário Aéreo (03 portas 02 cantoneiras)	1.78x70x40	2	R\$ 1.691,00	R\$ 3.382,00
Balcão (04 portas)	2.26x45x95	2	R\$ 2.147,00	R\$ 4.294,00
Balcão (03 gavetas)	1.40x40x95	2	R\$ 1.554,00	R\$ 3.108,00
Balcão com pia (02 cantoneiras 03 portas e	2.67x50x90	2	R\$ 2.563,00	R\$ 5.126,00
Ripado para ventilação	2.26x2.46x6x3	2	R\$ 980,00	R\$ 1.960,00
Divisória (fechamento com porta)	2.26x2.46	2	R\$ 1.895,00	R\$ 3.790,00
Kit Fechadura e dobradiça	---	2	R\$ 250,00	R\$ 500,00
Fechamento vidro/perfil de alumínio	8mm	2	R\$ 2.600,00	R\$ 5.200,00
Pedra Mármore branco c/ pia	---	2	R\$ 1.850,00	R\$ 3.700,00
Mesa (04 gavetas, 01 porta com negativo)	1.40x1.19x78x40x	2	R\$ 2.100,00	R\$ 4.200,00
Prateleiras	80x3x20	2	R\$ 140,00	R\$ 280,00
Prateleiras	45x3x20	2	R\$ 92,50	R\$ 185,00
Armário (04 portas, 04 gavetas)	2.66x2.77x47	1	R\$ 6.668,00	R\$ 6.668,00
Mesa (04 gavetas, 01 porta com negativo)	1.50x1.60x78x45x	2	R\$ 2.400,00	R\$ 4.800,00
Prateleira	70x3x20	2	R\$ 135,00	R\$ 270,00
Painel com ripado	1.60x2.00x4.5	1	R\$ 1.620,00	R\$ 1.620,00
Armário com porta basculante	1.00x50x40	1	R\$ 850,00	R\$ 850,00
Armário (02 portas, 03 gavetas)	90x2.80x45	1	R\$ 2.447,00	R\$ 2.447,00
Armário (04 portas com prateleiras)	2.00x2.80x45	1	R\$ 5.320,00	R\$ 5.320,00
Prateleiras (acima da porta)	72x30x3	2	R\$ 155,50	R\$ 311,00
Balcão Refeitório (04 gavetas, 04 portas)	2,45x60x90	1	R\$ 2.695,00	R\$ 2.695,00
Balcão Refeitório (04 gavetas, 02 portas)	1,65x50x90	1	R\$ 2.185,00	R\$ 2.185,00
Pedra Mármore Ocre	1,67x53x15	1	R\$ 918,00	R\$ 918,00
Mesa Refeitório	5.00x70x80	1	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00
Mesas Refeitório	6.00x70x80	3	R\$ 3.300,00	R\$ 9.900,00
Mesa Cozinha	2.00x90x80	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
Armário Suprimentos (06 portas c/ chave)	1.60x2x81x56	2	R\$ 4.883,00	R\$ 9.766,00
Cadeiras Refeitório	85x43x43	60	R\$ 357,00	R\$ 21.420,00
Cadeiras Atendimento		8	R\$ 590,00	R\$ 4.720,00
Impressa HP Laserjet Mono 135W Wireless		1	R\$ 2.426,00	R\$ 2.426,00
Impressora Multif. Laser Color HP 479FDW		1	R\$ 4.265,00	R\$ 4.265,00
TOTAL DOS ITENS				R\$ 149.496,00

Obs.: Orçamentos em anexo.



21. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
x	x	x	x	x	x
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
x	R\$ 149.496,00	x	x	x	x

22. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO PROJETO

Nome completo: Zilda Terezinha Furlan Figueredo

Formação: Ciências Econômicas

Telefone para contato: (49) 99919-0258

E-mail do coordenador: zildafurlan2005@yahoo.com.br

23. PEDIDO DE DEFERIMENTO

Na qualidade de representante legal da **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE LAR DO MENINO DEUS**, peço deferimento do projeto acima solicitado para fins de desenvolver o presente Plano de Trabalho, conforme as cláusulas que irão reger o termo de colaboração.

Lages, 03 de julho de 2023.



Luiz Marin
Presidente