

SASEADLA – SOCIEDADE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCACIONAL E DE APOIO AOS DESAMPARADOS DE LAGES



PLANO DE TRABALHO

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

Nome da Organização: SASEADLA – Sociedade de Assistência Social, Educacional e de Apoio aos Desamparados de Lages		
Nome fantasia: ASILO LAR DOS IDOSOS		
Data de constituição: 28/05/1984		
CNPJ: 75.438.911/0001-02	Data de inscrição no CNPJ: 17/05/1984	
Endereço: Rua Jair de Souza Passos, nº 185		
Cidade/UF: Lages SC	Bairro: Promorar	CEP: 88514-155
Telefone: (49) 3224-0258	Fax:	site/e-mail: rengel@saseadla.org.br hellen@saseadla.org.br
Horário de funcionamento: 24 horas		
Dias da semana: SEGUNDA-FEIRA A DOMINGO - ininterrupto.		

1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Presidente ou representante legal da Organização da Sociedade Civil: CLOVIS ANTUNES DE AVILA JUNIOR		
Cargo: PRESIDENTE	Profissão: EMPRESARIO	
CPF: 516.688.589-91	Data de nascimento: 02/04/1965	
RG: 1.456.199	Órgão expedidor: SSP/SC	
Vigência do mandato atual: 19/02/2022 a 18/02/2024		

1.4) DEMAIS DIRETORES

Nome do Diretor: ADAIR SILVA DOS SANTOS		
Cargo: VICE – PRESIDENTE	Profissão: EMPRESARIO	
CPF: 386.573.099-04	RG: 3.646.627	Órgão expedidor: SSP/SC

Nome do Diretor: ANDRE VANDERLEI SILVA DOS SANTOS		
Cargo: TESOUREIRO	Profissão: EMPRESARIO	
CPF: 540.966.269-53	RG: 3.522.244	Órgão expedidor: SSP/SC

Nome do Diretor: MATEUS VARELA		
Cargo: SECRETARIO	Profissão: EMPRESÁRIO	
CPF: 767.094.189-87	RG: 2.473.860-3	Órgão expedidor: SSP/SC

Nome do Diretor: AILTON DOMINGUES DE MORAES		
Cargo: PRESIDENTE CONSELHO FISCAL	Profissão: INDUSTRIARIO	
CPF: 447.409.999-00	RG: 1.438.912-9	Órgão expedidor: SSP/SC

Nome do Diretor: MOISES RODRIGUES		
Cargo: SECRETARIO CONSELHO FISCAL	Profissão: EMPRESÁRIO	
CPF: 707.892.239-53	RG: 2.598.748	Órgão expedidor: SSP/SC

SASEADLA – SOCIEDADE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCACIONAL E DE APOIO AOS DESAMPARADOS DE LAGES



Nome do Diretor: MANOEL TADEU DA COSTA ANDRADE

Cargo: RELATOR CONSELHO FISCAL

Profissão: ELETRICITARIO APOSENTADO

CPF: 084.568.529-53

RG: 531.747-9

Órgão expedidor: SSP/SC

2.0) ÁREA DA ATIVIDADE

Preponderante:

☒ (x) Assistência Social	☐ () Saúde	☐ () Educação	☐ () Cultura	☐ () Esporte
--	------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

Secundária, quando houver:

☒ (x) Assistência Social	☐ () Saúde	☐ () Educação	☐ () Cultura	☐ () Esporte
--	------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

☒ (x) Atendimento	☐ () Assessoramento	☐ () Defesa e garantia de direitos
---	---	--

3) VALOR DA PROPOSTA

VALOR: R\$ 69.842,40 (sessenta e nove mil oitocentos e quarenta e dois reais e quarenta centavos) distribuídos mensalmente em R\$ 6.984,24 (seis mil novecentos e oitenta e quatro reais e vinte quatro centavos), respectivamente nos meses de março, abril, maio, junho, julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2023.

4) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO

Serviço de acolhimento institucional para idosos de ambos os sexos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, independentes ou com os mais variados graus de dependência.

4.1) PÚBLICO ALVO

Pessoas idosas de ambos os sexos com idade igual ou superior a 60 anos.

4.2) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Município de Lages-Santa Catarina.

4.3) VAGAS OFERECIDAS para o serviço

10 (dez) vagas conforme Termo de Colaboração

4.4) DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico)

Desenvolver a colaboração entre a Prefeitura Municipal de Lages-SC, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, e a Organização da Sociedade, e a Organização da Sociedade Civil selecionada para o desenvolvimento do Serviço de Acolhimento Institucional para idosos com 60 (sessenta) anos ou mais, de ambos os sexos, independentes ou com os mais variados graus de dependência, com ou sem deficiência e em situação de risco pessoal e/ou social ou vulnerabilidade em decorrência dos mais variados motivos, dentre eles a situação de rua e desabrigo por abandono, situações de violência, negligência, ausência de moradia e sem condições de auto sustentos, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir a proteção integral.

4.5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO:

A Instituição de longa permanência, Asilo Lar dos Idosos, oferta o serviço de acolhimento a pessoa idosa, com idade mínima de 60 (sessenta) anos.

O acolhimento poderá ser provisório, ou excepcionalmente de longa permanência, desde que esgotadas as possibilidades de autos sustento e convívio com os familiares dos idosos.

As vagas serão disponibilizadas a idosos que não possuam condições de permanecer com a família ou que vivam em situações de violência, negligência, situações de rua ou de abandono, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados.

A disponibilidade de vagas se dará preferencialmente a idosos que mantenham vínculos de parentescos com os já institucionalizados, e para os casais será disponibilizado o compartilhamento do mesmo quarto.

O Asilo Lar dos Idosos, respeita à liberdade de crença, assegurando a realização de cultos religiosos nos termos da consciência religiosa de cada interno.

O Asilo, preserva a liberdade de ir e vir de cada idoso, e disponibiliza meios para o contato familiar, para com a sociedade, além de buscar a acessibilidade a esse direito.

A fim de garantir a identidade e a privacidade do idoso, a instituição fornece ambiente de respeito e dignidade, promovendo ambiência acolhedora, convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependências, integração dos idosos nas atividades desenvolvidas na casa asilar e na comunidade local.

O Asilo promove integração e convivência mista entre os residentes, o que se dá em todas as atividades da vida diária, além das atividades programadas, como terapias ocupacionais, além de integrar os idosos na sociedade local onde participam dos mais variados eventos ocorridos na cidade, como dias comemorativos do mês do idoso, cinema, passeios, bailes da terceira idade etc.

Os profissionais, executam atividades com os idosos, fim de manter o equilíbrio físico, emocional e social, sendo que a entidade proporciona trabalho de recreação e psicomotricidade fina e global, em dias alternados e monitorado por pedagoga e terapeuta ocupacional, as quais utilizam-se de diversos meios práticos, a fisioterapeuta busca a prevenção e manutenção das funcionalidades do idosos, além das atividades internas monitoradas pelos profissionais de cada área, os idosos participam constantemente de eventos realizados pela comunidade as quais desenvolvem atividades conjuntas com outras gerações, além das atividades externas, como passeios, cinema, missas e cultos para os que tem interesse, eventos na praça, dia do idoso, caminhada vida ativa, programa conviver, trabalhos religiosos semanalmente.

A entidade busca parceria com diversas instituições, além da iniciativa privada e de voluntários que de forma constante visitam, presenteiam e alegam a vida dos institucionalizados.

Os funcionários da instituição de forma uníssona participam da rotina dos idosos, tratando-lhes com carinho e dedicação, recebendo orientação e contínuo treinamento, buscando e estimulando a autonomia dos idosos, através de diversas atividades, sejam recreativas, físicas ou culturais.

A assistente social, mantém contato com familiares, e incentiva e promove a participação da família dos idosos, os quais participam em datas comemorativas, além de visitas aleatórias e passeios com os familiares.

A entidade possui, sistema rigoroso de monitoramento de funcionários, e rotinas de atividades diárias, a fim de prevenir e coibir qualquer tipo de violência e discriminação contra os residentes.

4.6) OBJETIVO GERAL

Acolher e garantir proteção integral a idosos, com a parceria ofertada, a instituição, poderá atingir o objetivo de acolher pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, suprimindo todas as necessidades básicas da vida diária.

4.7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

O acolhimento dos idosos com idade de 60 (sessenta) anos ou mais, se dará com o objetivo específico de: a) incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária; b) desenvolver condições para a independência e o autocuidado; c) promover o acesso a renda; d) promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência; e) propiciar atendimento personalizado; f) buscar a preservação ou o restabelecimento dos vínculos com os familiares, exceto, em caso de determinação judicial contrária; f) proporcionar cuidados à saúde, conforme as necessidades individuais de cada interno; g) oferecer acomodações apropriadas para recebimento de visitas; h) providenciar ou requerer ao Ministério Público que requisite os documentos necessários ao exercício da cidadania, àqueles que não possuem; i) garantir que as edificações sejam organizadas de forma a atender aos requisitos previstos nos regulamentos e normativas existentes e às necessidades dos usuários, oferecendo condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança acessibilidade e privacidade. J) manter arquivo de anotações onde conste datas e circunstâncias do atendimento e acolhimento; k) oferecer vestuários e alimentações suficientes e adequados; L) Comunicar ao Ministério Público os casos de abandono moral ou material por parte dos familiares, devendo o referido órgão tomar as providências cabíveis; m) oportunizar atividades culturais, esportivas e de lazer aos internos bem como a integração com a sociedade; n) propiciar a assistência religiosa aos que desejarem, de acordo com seus credos.

4.8) METODOLOGIA DO SERVIÇO

Para o acolhimento dos idosos e execução dos serviços, a entidade oferecerá o acolhimento em regime integral que será executado pela equipe técnica formada por profissionais especialistas em cada área, que em conjunto visam alcançar os objetivos do serviço ofertado, a fim de suprir as necessidades básicas dos idosos, como alimentação adequada, higiene, manutenção dos vínculos familiares e comunitários, bem como quaisquer outras necessidades relativas à saúde, lazer e cultura, quais sejam:

- a) **Medicina:** Os médicos da instituição efetuam acompanhamento clínico integral com a finalidade de manter e/ou recuperar as condições de saúde decorrentes da senilidade.
- b) **Enfermagem:** Sob a orientação médica, a enfermeira e as técnicas de enfermagem efetuam a ministração dos medicamentos. As enfermeiras realizam o acompanhamento de cada idoso diariamente delegando prioridades e realizando avaliações de enfermagem sempre que necessário.
- c) **Psicologia:** Realiza o atendimento individual e em grupos, trabalho com a equipe técnica, visando a melhora da qualidade de vida dos idosos.
- d) **Fisioterapia:** Busca a prevenção e manutenção das funcionalidades do idosos, utilizando técnicas como exercícios ativos para o treinamento do equilíbrio e para a melhora da qualidade de vida.
- e) **Assistência social:** Efetua o estudo social, antes do internamento e após este, mantém contato com familiares, e incentiva e promove a participação da família dos idosos, os quais participam em datas comemorativas, além de visitas aleatórias e passeios com os familiares.

Busca resgatar os laços familiares e sociais de cada idoso, visando sua inserção

na comunidade.

- f) **Terapias ocupacionais:** Os profissionais de terapia ocupacional e pedagogia, desenvolvem atividades na entidade, citando como exemplo: desenvolvimento de habilidades físicas e cognitivas, com a execução de trabalhos manuais, pinturas, raciocínio lógico etc., bem como o acompanhamento dos idosos em festas comemorativas como aniversários, natal, páscoa.
- g) **Nutrição** – Garante aos idosos alimentação adequada, oferecendo no mínimo seis refeições diárias. Mantendo a manipulação, preparação, fracionamento, armazenamento e distribuição dos alimentos de acordo com o regulamento técnico de boas práticas para o serviço de alimentação nos termos da RDC 283/2005.
- h) **Cuidadores:** Acompanham diuturnamente os idosos, em todas as atividades da vida diária.
- i) **Apoio Operacional e administrativo:** A instituição dispõe de funcionários nas áreas administrativa, limpeza e lavanderia, aptos a proporcionar o apoio necessário aos demais profissionais, e a instituições como um todo, visando a prestação efetiva e eficaz.

j)

4.9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

ATIVIDADE 1

Nome da atividade: Memória Gastronômica

Objetivo específico: Consumir alimentos que eram habituais para os idosos lúcidos, resgatando memórias relativas a palatabilidade.

Forma de conduzir a atividade: Fazer uma entrevista com os idosos lúcidos para saber quais alimentos tinham o hábito de consumo em algum momento da vida, e que gostariam de consumir eventualmente na instituição.

Meta: Trazer memórias gastronômicas para suprir a vontade de consumir determinadas preparações que fizeram parte da sua vida.

Profissionais envolvidos: Nutricionista, Cozinheiras e Cuidadoras

Período de realização: abril e setembro

Horário: 11:00 as 12:00h

Resultados Esperados: Despertar a alegria e o prazer que os alimentos representam ao serem consumidos quando relacionados a cultura e hábitos alimentares familiarizados.

ATIVIDADE 2

Nome da atividade: Vida Diária e Mobilidade

Objetivo específico: O objetivo desta atividade é comparar o desempenho funcional de idosos institucionalizados através do teste de mobilidade (TUG).

Forma de conduzir a atividade: Em primeiro momento, será realizado o teste TUG para avaliação da mobilidade dos idosos, e logo será traçado um plano de tratamento com atividades lúdicas.

Meta: Avaliar a funcionalidade e mobilidade dos idosos institucionalizados, traçar o tratamento e conduzir a atividade conforme o resultado alcançado para melhora no desempenho das atividades de vida diária na instituição.

Profissionais envolvidos: Fisioterapeuta

Período de realização: maio e agosto

Horário: 08:00 as 11:00h



Resultados Esperados: Conduzir um tratamento melhor e especificado para a mobilidade dos idosos, para que haja resultados significativamente positivo na realização das atividades de locomoção, transferência, banho, vestuários e alimentação.

ATIVIDADE 3

Nome da atividade: A Fisioterapia através da Dança e da Música

Objetivo específico: O objetivo desta atividade é a reabilitação de movimentos através da dança e da música, proporcionando mais equilíbrio, agilidade, ganho muscular e melhora na coordenação motora.

Forma de conduzir a atividade: Em primeiro momento, será realizado alguns movimentos de mobilidade para melhor desempenho, logo após a realização do tratamento através da dança.

Meta: Trazer a memória músicas antigas que fizeram parte da vida de cada um como motivação e desempenho físico no tratamento.

Profissionais envolvidos: Fisioterapeuta

Período de realização: junho e novembro

Horário: 08:00 as 11:00h

Resultados Esperados: Espera-se o desempenho positivo do grupo de idosos a prática da atividade física (dança) onde espera a melhora na qualidade de vida, melhora na autoestima e convívio social, promoção do bem-estar físico e emocional.

ATIVIDADE 4

Nome da atividade: Sensorial com argila

Objetivo específico: Desenvolver a coordenação motora fina dos gerontes com a prática da modelagem permitindo a exploração tátil para estruturação de formas, sendo um excelente meio de estimular a criatividade e desenvolver a concentração.

Forma de conduzir a atividade: Modelar animais, forma humana, flores e modelagem livre, atividade realizada com auxílio do profissional, adaptado conforme a necessidade do idoso.

Meta: Estimular o desenvolvimento de habilidades dos idosos, assim como proporcionar um momento de lazer, quebra de rotina e felicidade para eles. Mostrando que apesar de suas limitações motoras, não perderam a capacidade de criar, por meio da arte.

Profissionais envolvidos: Terapeuta Ocupacional e Assistente Social

Período de realização: maio e outubro

Horário: 13:00 as 15:00h

Resultados Esperados: Aumenta-se o desenvolvimento da postura autônoma, senso de responsabilidade e todas as habilidades necessárias para um desenvolvimento integral.

ATIVIDADE 5

Nome da atividade: Musicoterapia

Objetivo específico: Objetivo desenvolver potenciais e restabelecer as funções do indivíduo para que os gerontes possam alcançar uma melhor integração interpessoal e, conseqüentemente, uma melhor qualidade de vida. **Forma de conduzir a atividade:** Proporcionar trocas intergeracionais entre idosos e profissionais com as seguintes atividades: complete a música, uma figura, uma palavra, descubra a música, perguntas e respostas e momento dançante.

Meta: Possibilitar espaços de convivência, fortalecimento de vínculo e laços afetivos entre os pares, visando o

desenvolvimento integral na troca de aprendizagem e experiências.

Profissionais envolvidos: Terapeuta Ocupacional e Assistente Social

Período de realização: março e julho

Horário: 13:00 as 15:00h

Resultados Esperados: Aumentar o desenvolvimento da postura autônoma, senso de responsabilidade, além de ampliar a rede de sociabilidade.

ATIVIDADE 6

Nome da atividade: Hidratação em idosos institucionalizados: Importância, processo e estratégias

Objetivo específico: Identificar a importância da hidratação em idosos e seus fatores interferentes e estratégias para melhorar a ingesta hídrica.

Forma de conduzir a atividade: Roda de conversas

Meta: Através deste estudo proporcionar conhecimento sobre a importância da ingesta hídrica pelos idosos e consequentemente diminuir os problemas da desidratação, melhorando a qualidade de vida dos idosos.

Profissionais envolvidos: Enfermeira

Período de realização: março

Horário: 19:00 as 20:00h

Resultados Esperados: Melhorar a ingesta hídrica dos idosos em ILPI, devido a maioria possuir diminuição cognitiva e dependência, para equipes de cuidadores sendo um desafio, mais que com estratégias é possível diminuir internamentos hospitalares e óbitos devido a desidratação.

ATIVIDADE 7

Nome da atividade: Conscientização acerca das lavagens das mãos e o uso da luva

Objetivo específico: Identificar se a equipe lava as mãos com frequência após os atendimentos aos idosos e o uso da luva.

Forma de conduzir a atividade: Aula expositiva e dialogada

Meta: Sensibilizar a equipe de cuidadores sobre a importância da lavagem das mãos pois é considerado via transmissão de microrganismos de um indivíduo para o outro como uma medida de segurança mesmo utilizada somente para higiene dos idosos.

Profissionais envolvidos: Enfermeira

Período de realização: novembro

Horário: 19:00 as 20:00h

Resultados Esperados: Minimizar os riscos de contaminação cruzada através do acesso a informação beneficiando os idosos e a equipe.

ATIVIDADE 8

Nome da atividade: Papo terapia: fala que eu te escuto!

Objetivo específico: Oportunizar espaço de trocas de experiências por meio da oralidade; aumentar a percepção da construção de si e do outro; verbalizar as emoções/sentimentos.

Forma de conduzir a atividade: Roda de conversa, apresentação de objetos/gravuras, oralidade.

Meta: Evocar memórias afetivas por meio de objetos/gravuras e discorrer sobre elas; elaborar as emoções/sentimentos desencadeados; trabalhar perspectivas de futuro e oportunizar a construção de sentimentos de esperança e autoamor.

Profissionais envolvidos: Psicóloga e Assistente Social

Período de realização: abril e agosto

Horário: 09:00 as 11:00h

Resultados Esperados: Aumentar a autoestima, melhorar o desempenho em tarefas cognitivas (atenção, memória etc.); perceber a construção de si e do outro; resgatar e construir memórias afetivas; criar perspectivas de futuro e promover um espaço de convivência e interação entre idosos/idosos e idosos/profissionais da instituição.

ATIVIDADE 9

Nome da atividade: Envelhe(SER); afinal, o que é ser velho?

Objetivo específico: Oportunizar interação entre família/idoso; incentivar o contato dos familiares com o espaço institucional; comemorar o dia e o mês alusivo ao idoso e disseminar informações acerca da temática.

Forma de conduzir a atividade: Oficina com familiares por meio de dinâmicas de grupo; psicoeducação sobre a temática; atividades de integração entre família/idoso, confraternização família/idoso/profissionais.

Meta: Aproximar e fortalecer o vínculo entre os familiares e idosos, perceber a construção social e a valorização sobre o “envelhecer”.

Profissionais envolvidos: Psicóloga e Assistente Social

Período de realização: outubro

Horário: 14:00 as 16:00h

Resultados esperados: Oportunizar interação entre família/idoso e família/profissionais da instituição visando o fortalecimento do vínculo afetivo; trabalhar a temática com os familiares, oportunizando desta forma a troca de conhecimentos e novos saberes sobre o processo de envelhecimento; comemorar o dia do idoso.

ATIVIDADE 10

Nome da atividade: Violete – se: Violetas contra a violência

Objetivo específico: Disseminar conhecimentos sobre a campanha junho violeta e seu objetivo. Trabalhar os conceitos de dignidade e respeito para com a pessoa idosa.

Forma de conduzir a atividade: Oficina com familiares, psicoeducação sobre a temática, roda de conversa, atividades de construção coletiva sobre o tema.

Meta: Promover reflexão crítica com intuito de sensibilizar e conscientizar sobre a violência contra o idoso. Conscientizar que respeitar a pessoa idosa é tratar o próprio futuro com respeito.

Profissionais envolvidos: Psicóloga e Assistente Social

Período de realização: junho

Horário: 14:00 as 17:00h

Resultados esperados: Oportunizar a reflexão e a verbalização sobre a percepção dos familiares em relação ao tratamento dispensado aos idosos em nossa cultura, elencar formas de disseminação do conhecimento adquirido na oficina, oportunizar aos familiares a percepção da importância do autoconhecimento, para que não sejam eles os violadores de direitos de seus idosos.

ATIVIDADE 11

Nome da atividade: Cozinhando com amor: memórias, sabores e afetos

Objetivo específico: Preservar ou melhorar o desempenho das funções cognitivas como memória, atenção, raciocínio, capacidade de resolução de problemas, promover hábitos de vida saudáveis, promover conhecimento acerca de informações nutricionais dos alimentos, desenvolver a confiança, a autonomia, a autoestima e resgatar memórias afetivas.

Forma de conduzir a atividade: Oficina de culinária sensorial onde possibilitada aos participantes a produção de um alimento, com resgate de uma receita de família. Após a produção do alimento, será feita uma confraternização com todos os participantes.

Meta: Por entender que o ato de cozinhar confere maior conhecimento e percepção acerca dos alimentos e suas variedades por meio de todos os sentidos, buscamos com esta atividade oportunizar a pessoa idosa o contato sensorial com o alimento, o aumento do senso de pertencimento ao espaço físico (instituição), a interação social com seus pares e ainda o desenvolvimento da autoconfiança e da autonomia.

Profissionais envolvidos: Psicóloga e Nutricionista

Período de realização: setembro

Horário: 13:00 as 15:00h

SASEADLA – SOCIEDADE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCACIONAL E DE APOIO AOS DESAMPARADOS DE LAGES



Resultados esperados: Espera-se que a inserção dos idosos em atividades diferentes de sua rotina oportuniza a melhora na autoestima, o aumento do senso de pertencimento ao espaço físico, o desenvolvimento da autoconfiança e da autonomia, bem como resgate de receitas culinárias de família, que valorizam suas histórias individuais, oportunizando assim a criação de novas memórias afetivas.

ATIVIDADE 12

Nome da atividade: Festa de Natal

Objetivo específico: Comemorar a festa natalina com todos os idosos, familiares, funcionários e diretoria da casa asilar.

Meta: Atingir os idosos residentes seus familiares, funcionários e comunidade em geral.

Forma de conduzir a atividade: A festa é organizada com estrutura física adequada e diferente do ambiente de rotina da casa. No salão de eventos da instituição, será montado acomodação para os idosos e para os visitantes. Cada idoso é adotado com antecedência por familiares substitutos, pessoas da sociedade. Os idosos fazem seus pedidos de presente com antecedência, sendo que os adotando os presenteiam no dia da festa, trazendo o seu pedido. Na festa ocorrem apresentações de grupos musicais, teatrais, e atividades recreativas em geral com a presença do papai-noel. É servida alimentação a todos os envolvidos.

Profissionais envolvidos: Coordenador, Diretores da instituição, Funcionários em geral e os profissionais que queiram participar.

Período de realização semanal: dezembro

Horário: 13:00h às 17:00

Resultados esperados: Interação entre os idosos, a sociedade e seus familiares, incentivando a comemoração natalina, e o espírito de união entre todos, além do lazer e divertimento. Diminuir o sentimento de solidão, pela falta de familiares, e proporcionar atividade coletiva, com o envolvimento dos familiares e da sociedade, aperfeiçoando o serviço prestado e proporcionando um ambiente feliz e acolhedor.

4.10) CRONOGRAMA/RESUMO DE ATIVIDADES

Atividades	Dias da Semana	Horário	Meses											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Memorias Gastronômicas	Segunda feira	11:00 as 12:00				x					x			
Vida Diária e Mobilidade	Terça feira	08:00 as 11:00					x			x				
A Fisioterapia através da Dança e da Musica	Sexta feira	08:00 as 11:00						x					x	
Sensorial de Argila	Quinta feira	13:00 as 15:00					x					x		
Musicoterapia	Quinta feira	13:00 as 15:00			x				x					
Hidratação em Idosos	Quarta feira	19:00 as 20:00			x									
Conscientização acerca lavagem das mãos	Quinta feira	19:00 as 20:00											x	
Papo terapia: Fala que eu te escuto	Terça feira	09:00 as 11:00				x				x				
Envelhe (SER): O que é ser velho?	Quarta feira	14:00 as 16:00											x	
Violete-se: Violetas contra violência	Sábado	14:00 as 17:00						x						
Cozinhando com Amor	Terça feira	13:00 as 15:00									x			
Festa de Natal	Domingo	13:00 as 17:00												x

Observações: Além das atividades descritas no Plano de Trabalho, serão realizadas outras atividades de rotina da instituição, onde os profissionais desenvolvem semanalmente.

4.11) RECURSOS HUMANOS QUE ATUAM NO SERVIÇO

Nome	Cargo	Escolaridade	Carga horária semanal	Regime de contratação	Atribuições
Profissionais e Voluntários					
Ana Flavia de Brito	Fisioterapeuta	Superior	08 horas	Contrato	Monitora e auxiliar das atividades
Maris Regina Rossi Zago	Psicóloga	Superior	12 horas	Contrato	Monitora e auxiliar das atividades
Flavio de Azevedo	Médico	Superior	08 horas	Contrato	Auxiliar das atividades
Cleci Aparecida Pereira	Assistente Social	Superior	12 horas	Contrato	Monitora e auxiliar das atividades
Maria Ap ^a Dambros	Aux. De Pedagoga	Superior	04 horas	Voluntaria	Auxiliar das atividades
Miríam Narciso	Capelã	Superior	04 horas	Voluntario	Auxiliar das atividades
Raquel Ap ^a Lossi Torres	Nutricionista	Superior	15 horas	Contrato	Auxiliar das atividades
Paulo Block	Aux. De Cozinha	Ensino Médio	04 horas	Voluntario	Auxiliar das atividades
Simeia da Costa	Terapeuta ocupacional	Superior	08 horas	Contrato	Monitora e auxiliar das atividades
Varesca de Faria Almeida	Enfermeira	Superior	44 horas	Celetista	Monitora e auxiliar da atividade.

**SASEADLA – SOCIEDADE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCACIONAL
E DE APOIO AOS DESAMPARADOS DE LAGES**



Funcionários					
Aloisio Ardanaz Guerra	Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Médio	44 horas	Celetista	Auxiliar das atividades
Aline Schumacker	Cuidadora de idosos	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Claudia Tomaz	Cozinheira	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Daiana Waltrick	Cuidadora de idosos	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Daiane Freitas	Cuidadora de idosos/Aux. Serv. Gerais	Ensino Médio	Horista	Celetista contrato intermitente	Auxiliar das atividades
Êster Waltrick	Cuidadora de idosos	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Estela Maris Vieira	Técnica de Enfermagem	Superior	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Hellen D. Oliveira Jesus	Coordenadora	Ensino Médio	44 horas	Celetista	Auxiliar das atividades
Jariana Cristina Schumacker	Cuidadora de idosos/Aux. Ser. Gerais	Ensino Médio	Horista	Celetista contrato intermitente	Auxiliar das atividades
Juliana Abreu	Aux. Ser. Gerais	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Juliana Rosa Leite	Cuidadora de idosos	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Marilda Perraro	Técnica de Enfermagem	Superior	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Marielza Schmitter	Cuidadora de idosos	Ensino fundamental	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Marilene da Luz	Cuidadora de idosos	Ensino fundamental	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Rosimere de Almeida	Cuidadora de idosos	Ensino médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Rosangela Correa	Aux. De Serviços Gerais	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Tais Terra dos Santos	Cozinheira	Ensino Médio	12/36	Celetista	Auxiliar das atividades
Diretoria					
Clovis Antunes Ávila Junior	Empresário Presidente	Superior	Indeterminada	Voluntario	Membro da diretoria, auxiliar da atividade
Adair Silva dos Santos	Empresário Vice-presidente	Superior	Indeterminada	Voluntario	Membro da diretoria, auxiliar da atividade
André Vanderlei Silva dos Santos	Empresário Tesoureiro	Superior	Indeterminada	Voluntario	Membro da diretoria, auxiliar da atividade
Mateus Varela	Empresário Secretário	Superior	Indeterminada	Voluntario	Membro da diretoria, auxiliar da atividade
Moises Rodrigues	Empresário Secretario Conselho Fiscal	Superior	Indeterminada	Voluntario	Membro da diretoria, auxiliar da atividade

Manoel Tadeu Andrade	Eletricitário Relator conselho fiscal	Superior	Indeterminada	Voluntario	Membro da diretoria, auxiliar da atividade
Daniel Rengel Ramos	Empresário Diretor Executivo	Superior	Indeterminada	Celetista	Membro da diretoria, auxiliar da atividade

4.12) ARTICULAÇÃO DE REDE

Instituição/Órgão	Natureza da interface
CREAS - Centro de referência especializada em assistência social	Relacionada ao serviço socioassistencial de proteção básica e proteção social especial.
MINISTÉRIO PÚBLICO	Encaminhamento de casos que requeiram acolhimento emergencial.
PODER JUDICIÁRIO, ESTADUAL E FEDERAL	Encaminhamento de casos que requeiram acolhimento emergencial.
IGREJAS	Encaminhamento de donativos variados, com gincanas, pedágios.
ESCOLAS PUBLICAS E PRIVADAS	Encaminhamento de donativos variados, campanhas de arrecadação.
ENTIDADES BENEFICENTES	Encaminhamento de donativos variados, campanhas de arrecadação.
CLUBES DE SERVIÇO – ROTARY, LIOS, CDL.	Encaminhamento de donativos variados, campanhas de arrecadação.
ASSOCIAÇÕES EMPRESARIAIS E SINDICATOS	Encaminhamento de donativos variados, campanhas de arrecadação.
UNIVERSIDADES E INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR	Encaminhamento de donativos variados, campanhas de arrecadação.

4.13) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS

Condições de Acesso:

A acessibilidade nesta casa asilar encontra-se de acordo com as normas da ABNT. E os itens relativos à estrutura física respeitam as exigências preconizadas no Decreto Municipal n.: 13.331 de 17 de dezembro de 2012, na Resolução- RDC n.: 283 de 26 de setembro de 2005 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária para Instituições de Longa Permanência para Idosos – ILPI.

Além de proporcionar espaço para moradia, endereço de referência, condições de repouso, espaço de estar e convívio, guarda de pertences, lavagem e secagem de roupas e higiene pessoal, vestuário e pertences individualizados.

Formas de acesso:

Os internos chegam à casa Asilar de diversas maneiras. A instituição possui um cadastro prévio com os idosos que buscam as vagas, sendo que quando ela é disponibilizada, a coordenação, bem como a assistência social, efetua estudo antes do internamento, o que se dá com o idoso e com seus familiares, sendo oferecido um período de adaptação de pelo menos trinta dias.

Para o atendimento desde edital o acesso se dará por meio do Órgão gestor da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, que será responsável pela gestão e controle de vagas.

Além da forma acima, existem casos em que os idosos são encaminhados pelo Poder Público, seja pelo Ministério Público, Poder Judiciário, Secretaria de Assistência Social Municipal.

4.14) RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS

Com o acolhimento dos idosos e aceitação da proposta objetiva-se resultados como a redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidências; a proteção das famílias e dos indivíduos, a construção de autonomia para os usuários; a inclusão de família e indivíduos em serviços e com acesso aos seus direitos; o rompimento do ciclo de violência doméstica e familiar e a redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono.

4.15) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O processo de avaliação continuada se dará pelo gestor das parcerias, com poderes de controle e fiscalização, o qual será designado por ato publicado no Diário Oficial do Município, além da Comissão de Monitoramento e Avaliação.

Os serviços objetos dos termos de colaboração terão sua execução devidamente monitorada e avaliada pela administração pública com as atribuições de coordenar, articular e avaliar a execução das ações.

As ações de monitoramento compreendem primordialmente a verificação: a) Do número de atendimentos correspondente às metas estabelecidas no Plano de Trabalho; b) a Permanência da equipe de referência de acordo com os termos do Edital, durante o período de vigência; c) atividades realizadas.

Os procedimentos de monitoramento e avaliação ocorrerão através de: a) vistorias *in loco*; b) reuniões de monitoramento, individuais e/ou coletivas; c) estratégias de avaliação dos serviços junto aos usuários.

4.16) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A Organização da Sociedade Civil possui neste momento espaço físico de atendimento para a execução do Serviço?

☒ Sim ☐ Não

Se a resposta for SIM, descrever:

Endereço: Rua: Jair de Souza Passos, 185 Bairro: Pró morar em Lages-SC.

☐ Locado ☒ Próprio ☐ Cedido

Condições de acessibilidade

☒ Sim ☐ Parcialmente ☐ Não possui

Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis		Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço		Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
Qt.	Descrição	QUANT.	DESCRIÇÃO	
01	Almoxarifado	01	Ambulância	Termômetro
01	Ambulatório	01	Fiat Uno	Esteto
01	Área de embarque e desembarque	01	Fiat Strada	Esfigmomanômetro
05	Banheiros	02	Aparelho de HGT	Oxímetro
01	Cozinha	22	Aparelhos de ar-condicionado Split	HGT
01	Depósito de alimentos	01	Armário buffet	Manequim
01	Depósito de gás	01	Armário multiuso	Apostilas
01	Deposito de roupas	01	Armário para medicamentos	Revistas
01	Deposito geral	02	Arquivos com 2 portas	Jornais
01	Escritório	03	Arquivos com 4 gavetas	Cola
01	Estufa de secagem de roupas	01	Balança de pesagem de alimentos	Tesoura
				Filmes
				Cartolina
				Balão

01 Lavanderia	01	Balança de pesagem pessoas	Decorações em geral
16 Quartos para 2 pessoas	01	Balcão de apoio cozinha	Caixa de som
01 Recepção	10	Bancos refeitório	Microfone
01 Refeitório	02	Batedeiras	
01 Salas de estar	07	Cadeiras de escritório	
01 Varanda de estar	15	Cadeiras estofadas	
01 Churrasqueira	32	Camas box	
01 Salão de eventos com 2 banheiros, 1 sala fisioterapia, 1 cozinha, 1 salão de beleza	01	Carrinho de emergência	
	01	Central de monitoramento eletrônico com 32 canais	
	01	Central telefônica	
	01	Cofre	
	04	Computadores desktop com monitor	
		Copos de vidro e plástico	
	01	Esfigmomanômetro	
	03	Estetoscópio	
	01	Foco de infravermelho	
	01	Fogão industrial 6 bocas	
	01	Forno elétrico	
	01	Forno micro-ondas	
	02	Freezer	
	03	Geladeira	
	02	Impressoras a laser	
	04	Jogos de sofás 3/2 lugares	
	02	Liquidificadores	
	01	Maca ginecológica	
	05	Mesas de escritório	
	05	Mesas refeitório	
	01	Oxímetro	
	01	Pia com armários de cozinha	
	01	Pia e balcão para medicamentos	
	10	Poltronas individuais	
	01	Processador de alimentos	
	32	Roupeiros	
	02	Sofás grande 6 lugares	
	02	Termômetro	
	04	TV/ Monitores	
	01	Veículo Fiat DOBLO ano 2013	
	01	Veículo Fiat UNO ano 2011	
	div	Panelas	
	div	Pratos de louça e plástico	
	div	Talheres	
	div	Travessas de plástico e alumínio	
	10	Jogos pedagógicos	
	30	Livros, jornais e revistas	

	02	Bolas para jogos	
--	----	------------------	--

5) PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor total do Item
Pagamento salário Funcionário	Estela Maris Vieira	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
Pagamento salário Funcionário	Hellen Diana Oliveira de Jesus	1	R\$ 1.692,12	R\$ 1.692,12
Pagamento salário Funcionário	Jariana Schumacker	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
Pagamento salário Funcionário	Juliana Abreu	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
Pagamento salário Funcionário	Varesca de Faria Nascimento de Almeida	1	R\$ 1.692,12	R\$ 1.692,12

TOTAL GERAL: R\$ 6.984,24

O valor constante na planilha orçamentaria refere-se unicamente a salários estando excluídos os encargos sociais.

6) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24	R\$ 6.984,24

7) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO

Nome completo: VARESCA DE FARIA NASCIMENTO DE ALMEIDA

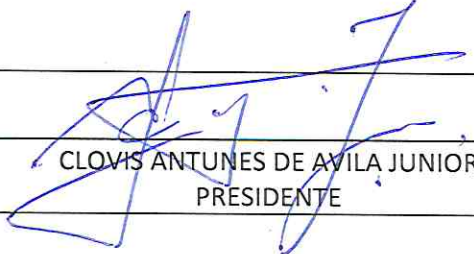
Formação: ENFERMEIRA

Número do registro profissional: COREN-SC 201276

Telefone para contato: (49) 3224-0258

8) PEDIDO DE DEFERIMENTO

Na qualidade de representante legal da SASEADLA – Sociedade de Assistência Social, Educacional e de Apoio aos Desamparados de Lages, mantenedora do Asilo Lar dos Idosos, situada na rua Jair de Souza Passos nº 185, Bairro Promorar, CEP 88514-155 em Lages, SC, peço deferimento do serviço acima solicitado para fins de desenvolver o presente Plano de Trabalho, conforme as cláusulas que irão reger o Termo de Colaboração.

Lages SC, 29 de novembro de 2022	 CLOVIS ANTUNES DE AVILA JUNIOR PRESIDENTE
----------------------------------	--